

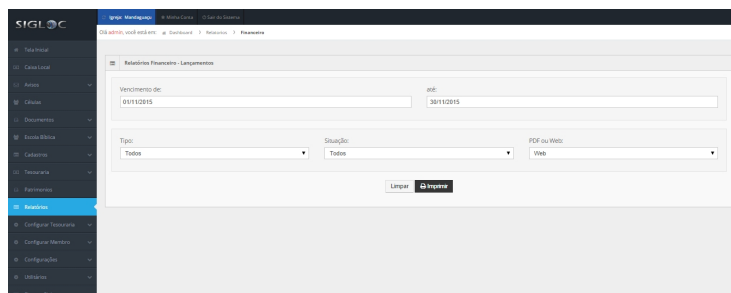
## Relatório de Movimento Caixa por Centro de Custo

Aqui veremos como gerar um relatório de todo movimento no caixa por centro de custo, nele temos todas entradas e saídas e um resumo por tipos e a opção de colocar assinatura dos responsáveis.

Este relatório agrupa por centro de custos e por tipo, além de fornecer colunas separadas entre entradas e saídas.

Ele exhibe primeiramente as entradas depois as despesas, e todas separadas por centro de custos e com seus totais agrupados.

Todos relatórios seguem o mesmo padrão de filtro e geração de relatórios.



Os filtros que podem ser aplicados são:

**Período** de Vencimento das despesas Início e Fim

**Tipo de Receitas ou Despesas**, define o tipo.

**Situação**: em aberto, pendentes ou todas.

**PDF ou Web**: Para somente visualizar a opção web resolve, e está também pode ser impressa utilizando o navegador. A versão PDF é essencial para arquivar ou enviar para email.

Feito isso, adicionado todos os filtros basta clicar no botão Imprimir.

Será gerado este relatório abaixo, com o movimento do caixa de acordo com o filtro empregado na geração.

Os dados do cabeçalho são pegos do cadastro da Sede

Relatório Financeiro Por Centro de Custo  
Período: 01/11/2015 à 30/11/2015

| Contribuições Congregações |                              |                 |
|----------------------------|------------------------------|-----------------|
| Cod                        | Descrição                    | Forma Pgmt      |
| 1.                         | Receitas                     | Dinheiro        |
| 2.                         | Despesas                     | Dinheiro        |
|                            |                              | SubTotal:       |
| Langamentos Dízimos        |                              |                 |
| Cod                        | Descrição                    | Forma Pgmt      |
| 1.1.1.                     | Dízimos                      | Boleto          |
| 1.1.1.                     | Dízimos                      | Dinheiro        |
| 2.                         | Despesas                     | Dinheiro        |
|                            |                              | SubTotal:       |
| Langamentos Ofertas        |                              |                 |
| Cod                        | Descrição                    | Forma Pgmt      |
| 1.1.2.                     | Ofertas e contribuições      | Dinheiro        |
|                            |                              | SubTotal:       |
| Transferências Bancárias   |                              |                 |
| Cod                        | Descrição                    | Forma Pgmt      |
| 1.1.17.                    | Entrada de Saldo Transferido | Dinheiro        |
|                            |                              | SubTotal:       |
| Administração              |                              |                 |
| Cod                        | Descrição                    | Forma Pgmt      |
| 2.                         | Despesas                     | Dinheiro        |
|                            |                              | SubTotal:       |
|                            |                              | Total Receitas: |
|                            |                              | Total Despesas: |
|                            |                              | Saldo:          |

\_\_\_\_\_  
1º TESOUREIRO  
\_\_\_\_\_  
DIRIGENTE CONGREGAÇÃO

\_\_\_\_\_  
AUXILIAR TE  
\_\_\_\_\_  
COMISSÃO CONTAS

Essas opção de assinaturas como 1º Tesoureiro, Auxiliar Tesouraria e os outros, podem ser definido de acordo com suas necessidades em configurações do sistema.