

## Como Funciona o Sistema

O sistema, é formado por módulos que se completam, todos os dados e cadastros realizados, são utilizados ou podem vir a fazer parte em outros pontos. Ex:

Cadastro de Membro: é utilizado os dados na impressão de carteirinhas(Credencial), nos relatórios, nos lançamentos de dízimos, na biblioteca e assim por diante.

Fornecedor: No lançamento de despesas e saídas e relatórios.

E assim acontece com todos demais cadastros, então recomendamos cadastrar todos os dados de formas completas para se conseguir extrair o melhor uso do sistema integrado de gestão.

Para que o Sigloc, possa realizar as principais tarefas, é necessário preencher os campos com as informações necessárias.

Sugerimos as seguintes configurações para iniciar o uso:

[Como configurar os dados da Sede](#) e uma logo marca no menu **Configurações** -> **Dados Sede**, os dados configurados aqui serão impressos nos relatórios.

- Adicionar configurações do Sistema confira aqui como: [Configurações do Sistema](#)]

- Adicionar permissões confira como: [Como adicionar Permissões](#)]

- Depois de adicionado uma permissão, você pode adicionar um usuário que tem esta ou outra permissão: [Como adicionar usuário.](#)]

- Após salvo o usuário, para que ele tenha acesso integral, você precisa vincular quais igrejas ele tem acesso. [Confira como vincular usuários às igrejas.](#)]

- Adicionar as configurações de membro: [Confira como configurar membros.](#)]

- E a ultima configuração recomendada é a tesouraria, nela se configura o [centro de custos](#), [tipo saída](#) e os [tipo cultos por ministérios](#) comuns na igreja(serão utilizados para lançar ofertas de acordo).]

Pronto, após realizar estas configurações, seu sistema está apto a trabalhar tranquilamente, existem sim outras configurações, que podem ser vistas com mais calma pois são mais específicas tipo: Configurar credencial, editar modelo de carta.