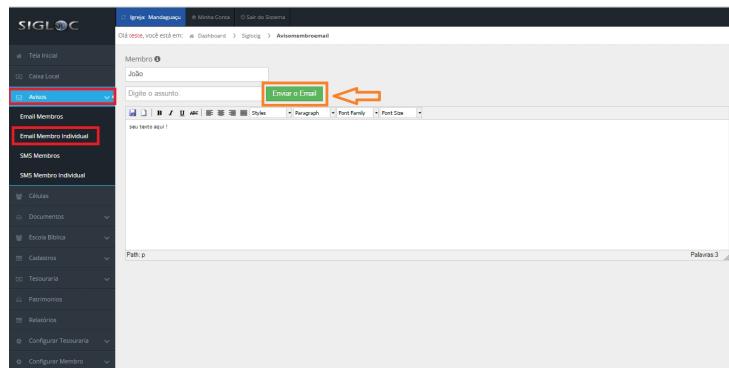


Como enviar Email para membro individual

Para enviar um Email individual para um membro, afim de facilitar a vida de nossos usuários o sistema já faz este envio.

- Digite para buscar o nome do membro no nosso sistema.
- Escreve o assunto referente à este email.
- Escreva o seu texto.

Envie o Email clicando na opção : **ENVIAR O EMAIL**.



Obs: O membro precisa ter um email válido, e sempre verificar se o email não caiu na caixa de spam.