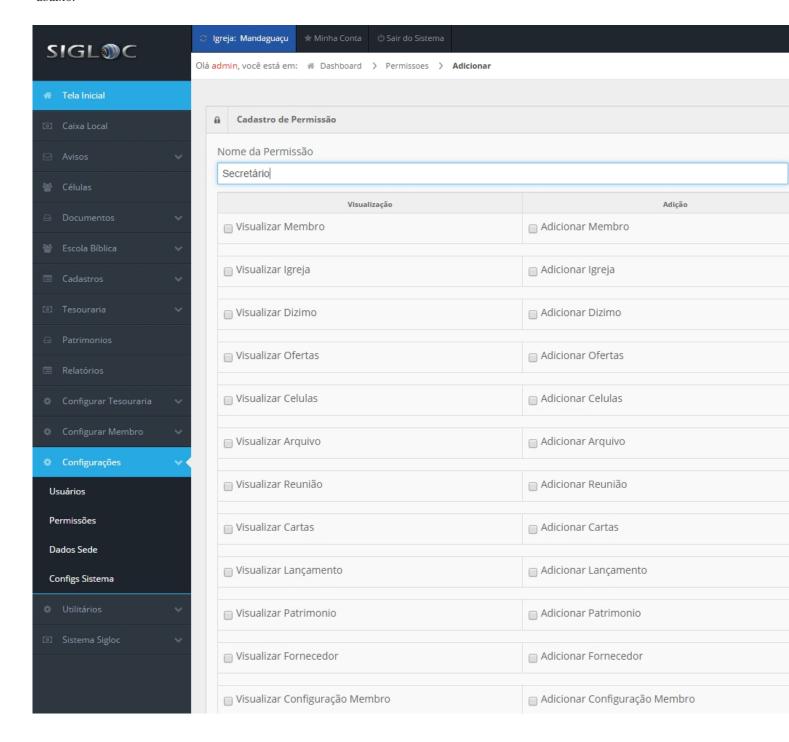
Como configurar permissões

Localizado no menu **Configurações** -> **Permissões** , permissões é onde se define o que cada usuário ligado a esta permissão pode ou não acessar.

Ex: Se eu criar uma permissão com a descrição (Secretário) pode, ser qualquer nome você define ao cadastrar, ele pode visualizar e cadastrar membros e assuntos relacionados a membros, basta selecionar itens ligado à membros em permissões conforme imagem abaixo.



Digite o nome da permissão, e selecione os checkbox de quais operações esta permissão pode acessar.

This page was exported from - Sistema para Igrejas - Software Igrejas - SIGLOC Sistema Integrado de Gestão de Igrejas Export date: Sun Dec 14 5:21:36 2025 / +0000 GMT

Para editar funciona da mesma forma, basta selecionar uma permissão e clicar no botão editar e seguir o fluxo como acima. E no final da tela, basta clicar em Adicionar para salvar.

Link de adicionar permissões