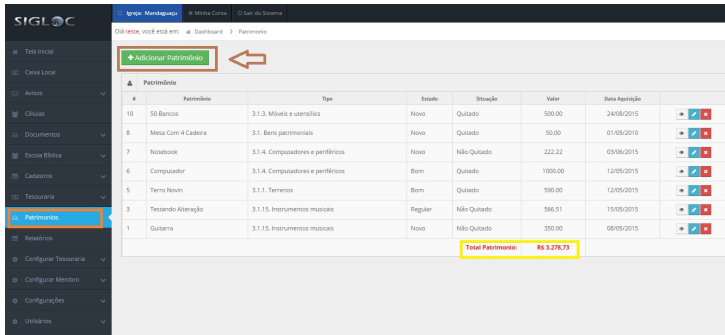


Como adicionar Patrimônio

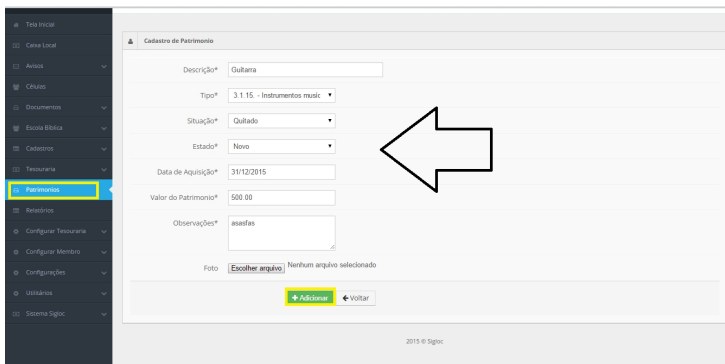
Essa função disponibiliza o total de despesas com Patrimônio (ex:Notebook) constando a situação ,o estado dele e seu valor . Para adicionar Patrimônio(s) clique no botão **ADICIONAR PATRIMÔNIO** .



#	Patrimônio	Tipo	Estado	Situação	Valor	Data Aquisição	
10	50 Bancos	3.1.3. Móveis e utensílios	Novo	Quitado	500,00	24/08/2015	
8	Mesa Com 4 Cadeiras	3.1. Bem patrimoniais	Novo	Quitado	50,00	01/05/2010	
7	Notebook	3.1.4. Computadores e periféricos	Novo	Não Quitado	222,22	03/06/2015	
6	Computador	3.1.4. Computadores e periféricos	Bom	Quitado	1000,00	12/05/2015	
5	Terra Nova	3.1.1. Terrenos	Bom	Quitado	590,00	12/05/2015	
3	Teclado Ateação	3.1.15. Instrumentos musicais	Regular	Não Quitado	566,51	15/05/2015	
1	Guitarra	3.1.15. Instrumentos musicais	Novo	Não Quitado	350,00	08/05/2015	

Total Patrimônio: **R\$ 3.279,73**

Em seguida preencha o cadastro de Patrimônio .



Descrição: Guitarra

Tipo: 3.1.15 - Instrumentos music

Situação: Quitado

Estado: Novo

Data de Aquisição: 31/12/2015

Valor do Patrimônio: 500,00

Observações: usadas

Foto: [Escolher arquivo](#) Nenhum arquivo selecionado

Adicionar Voltar

E por fim clique no botão **ADICIONAR** e o Patrimônio será adicionado com sucesso !