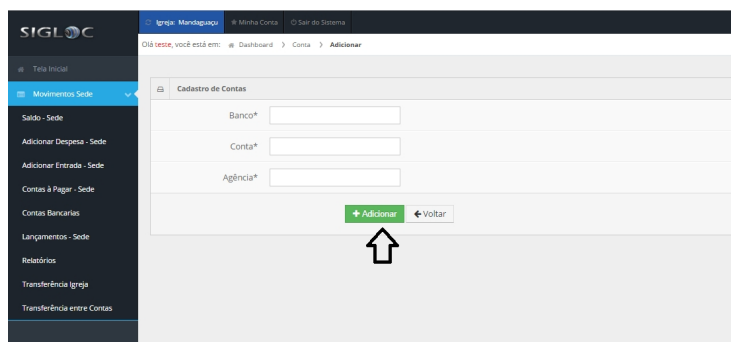
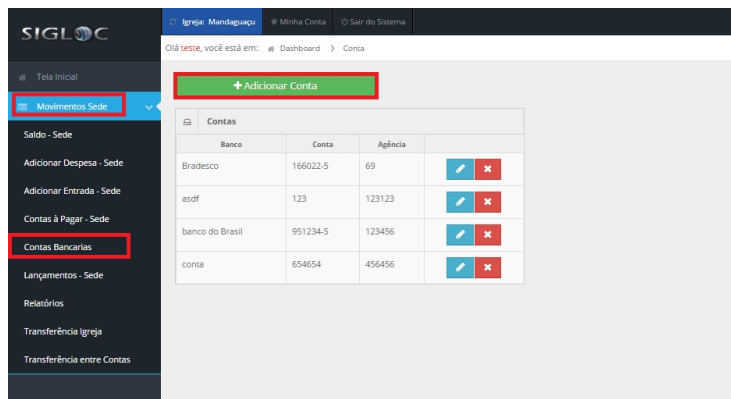


Como adicionar Conta Bancaria

Para melhor controle de sua sede, o sistema possui a opção de adicionar Contas, por padrão os dinheiro e transferências vindas das igrejas como fechamentos do mês entra no caixa da Sede, agora caso este dinheiro vá para alguma conta bancária, esse cadastro será necessário.

Para adicionar uma nova conta bancaria clique no botão **ADICIONAR CONTA**.



Em seguida, preencha os campos pendentes do sistema e clique no botão **ADICIONAR** e a conta será adicionada com sucesso !